

Na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/06, 91/2008 – Odl. US, 95/2008 – Skl. US, 58/2009, 39/2011) in Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/2018) je občni zbor dne 30.3.2019 sprejel določbe novega statuta, tako da prečiščeno besedilo statuta glasi:

STATUT
Društva
NOVA SLOVENSKA ZAVEZA

1. SPLOŠNO

1. člen

Nova Slovenska zaveza je samostojna, nepridobitna, neprofitna, neodvisna, nestrankarska interesna organizacija, v katero se prostovoljno združujejo slovenski in tuji državljani z namenom podpore protirevolucionarnemu gibanju in razvoju demokratične kulture.

Nova Slovenska zaveza je organizirana in registrirana kot društvo ter je pravna oseba.

2. člen

Ime društva je Nova Slovenska zaveza.

Skrajšano ime: NSZ.

Sedež društva je v Ljubljani.

Naslov društva: Beethovnova ulica 5, 1000 Ljubljana.

3. člen

Nova Slovenska zaveza (v nadaljnjem tekstu NSZ) je pravna oseba zasebnega prava, ki pridobi svojo pravno osebnost z dnem vpisa v register. NSZ ima žig, ki ga uporablja pri svojem delovanju. V žigu je zapisano ime društva.

Posamezni člani NSZ ali NSZ kot celota se lahko vključujejo v ustrezna mednarodna društva oz. organizacije in/ali se z njimi povezujejo.

NSZ deluje javno. Na občni zbor se lahko vabi predstavnike zainteresirane javnosti in sredstva javnega obveščanja. Za javnost delovanja NSZ je odgovoren predsednik NSZ, ki odloča o načinu in obsegu obveščanja javnosti o delovanju društva. O svojem delu lahko občasno poroča v sredstvih javnega obveščanja ali na drug javen način. Obveščanje med članstvom je zagotovljeno z obvestili po elektronski pošti, s pomočjo spletne strani in navadne pošte.

2. DEJAVNOST

4. člen

Osnovni namen NSZ je interesno povezovanje udeležencev, prijateljev in simpatizerjev protirevolucionarnega in protitotalitarnega gibanja.

V okviru delovanja društva se status nevladne organizacije v javnem interesu izkazuje predvsem na področju vojnih grobišč, žrtev vojnega nasilja, razvoja demokracije, varstva pred diskriminacijo, varstva človekovih pravic, humanitarnega delovanja ter integritete v državi in civilni družbi.

Cilji in naloge NSZ so:

- povezovanje udeležencev, prijateljev in simpatizerjev; protirevolucionarnega in protitotalitarnega gibanja;
- pričevanje o resnici in prizadevanje za objektivno zgodovino; pisje;
- ohranjanje idealov demokracije in etičnih vrednot naših pokojnih sorodnikov in prijateljev;
- udeležba v javni razpravi o vrednotenju revolucije in totalitarizmov;
- skrb za vojna grobišča, množične grobove in spominske plošče;
- skrb za socialno in zdravstveno dobrobit invalidov vojne in revolucije;
- povezovanje in zastopanje žrtev vojnega in revolucionarnega nasilja;
- raziskovanje zgodovine;
- založniška dejavnost;
- izdajanje glasila »Zaveza«;
- druge naloge v povezavi z osnovnim ciljem delovanja NSZ.

3. ČLANSTVO IN DELOVANJE

5. člen

Član NSZ lahko postane vsaka fizična oseba, ki je polnoletna in podpiše izjavo, da sprejema statut in načela društva ter da ni sodeloval z revolucionarnim gibanjem, komunistično partijo ali njenimi pravnimi nasledniki, tajnimi in drugimi službami represivnih organov v času od 6. 4. 1941 dalje.

Član NSZ je lahko tudi pravna oseba ali interesno združenje, če tako sklene upravni odbor NSZ.

Člani NSZ imajo pravice in dolžnosti, ki so določene v tem statutu.

Člani NSZ uresničujejo svoje pravice in obveznosti na občnem zboru in z delovanjem v organih NSZ.

NSZ ima več območnih oz. krajevnih odborov, ki jih ustanovijo člani na geografsko zaokroženih območjih. Vodijo jih predsedniki območnih odborov, ki območni odbor samostojno zastopajo v okviru delovanja na tem območju. Območni odbori v svojem imenu in za svoj račun pridobivajo in porabijo sredstva za svojo dejavnost. NSZ jim zagotavlja avtonomijo finančnega poslovanja, v okviru določil finančnega poslovanja, kot ga določa veljavna zakonodaja. Nadzor nad poslovanjem območnih odborov vrši nadzorni odbor društva.

6. člen

NSZ zastopata in predstavljata predsednik in tajnik NSZ, ki sta posamična zakonita zastopnika društva.

NSZ lahko v odsotnosti nadomešča podpredsednik ali od predsednika pooblaščen član upravnega odbora.

7. člen

Dejavnost NSZ in njegovo poslovanje vodi predsednik.

Za zakonito poslovanje NSZ odgovarja predsednik NSZ.

8. člen

Članstvo v NSZ je prostovoljno. Redni član lahko postane vsaka polnoletna fizična in tudi pravna oseba v skladu z določbami 5. člena tega statuta. V redno članstvo se sprejme oseba, ki s pisno izjavo obvesti predsednika, da želi postati član in da sprejema dolžnosti, ki jih določa statut.

V primeru dvoma o izpolnjevanju pogojev za redno članstvo in sprejemu novih članov, odloči upravni odbor z večino glasov. Če upravni odbor zavrne kandidata, ker ne izpolnjuje pogojev iz tega statuta, lahko kandidat zahteva, da o tem odloči občni zbor.

9. člen

Član, ki želi izstopiti, izstopi tako, da pisno obvesti predsednika o izstopu, ne da bi moral navesti razlog izstopa.

10. člen

Pravice članov NSZ so:

- da se aktivno vključujejo v realizacijo dogovorjenih programov dela *in*
- da volijo in da so voljeni v organe NSZ.

Dolžnosti članov NSZ so:

- da redno plačujejo članarino *in*
- da izpolnjujejo obveznosti članov, ki jih določijo organi NSZ.

11. člen

Pravice in dolžnosti člana NSZ so častne. Za svoje delo v organih NSZ člani praviloma ne prejemajo plačila. Občni zbor pa lahko glede na obseg dela organa odloči, da članu za njegovo delo pripada nadomestilo za opravljeno delo in nadomestilo za stroške, ki jih ima s tem delom.

12. člen

Članstvo v NSZ preneha:

- s smrtjo člana,
- z izstopom,
- z izključitvijo.

Izključitev člana lahko kot disciplinski ukrep izreče upravni odbor na predlog nadzornega odbora samo, če ugotovi, da je član ponovno ali huje kršil obveznosti, določene v statutu ali na njegovi podlagi sprejetih pravilih NSZ, ali če ugotovi, da ravnanje člana bistveno škoduje interesom in ciljem NZS.

4. ORGANI

13. člen

Organi NSZ so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- predsednik,
- dva podpredsednika,
- tajnik,
- blagajnik,
- nadzorni odbor.

Mandat vseh članov organov traja 4 leta. Po preteku mandata so lahko člani ponovno imenovani v organe.

5. OBČNI ZBOR

14. člen

Občni zbor je najvišji organ NSZ, ki imenuje vse druge organe NSZ. Občni zbor sestavljajo vsi člani NSZ, ki lahko glasujejo, dajejo svoje predloge in mnenja.

Občni zbor je lahko redni ali izredni. Redni občni zbor sklicuje predsednik NSZ najmanj enkrat letno. Izredni občni zbor lahko skliče predsednik ali upravni odbor. Dolžna sta sklicati izredni zbor, če prejmeta pisno zahtevo najmanj desetih članov NSZ in sicer najkasneje v roku enega meseca po tem, ko sta prejela zahtevo. Če predsednik ali upravni odbor v roku enega meseca od prejema zahteve najmanj desetih članov ne skliče izrednega zbora, ga lahko skličejo ti člani društva. Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je sklican.

Vabila z dnevnim redom morajo člani NSZ prejeti najmanj 5 dni pred zasedanjem po elektronski pošti ali po navadni pošti. Če ima NSZ spletno stran, mora biti vabilo objavljeno tudi na spletni strani.

Občni zbor je sklepčen, če je na njem prisotna več kot polovica članov. Če ob uri sklica ni prisotna več kot polovica članov, se zasedanje odloži za 15 minut, po preteku 15 minut je občni zbor sklepčen ne glede na število prisotnih članov. Sklepi občnega zbora so sprejeti, če je zanje glasovala večina prisotnih članov.

15. člen

Občni zbor NSZ obravnava in sklepa o:

- dnevnem redu občnega zbora,
- sprejetju statuta NSZ in njegovih spremembah,
- sprejetju finančnega poročila in letnega obračuna,
- imenovanju in razrešitvi organov NSZ,
- poročilih predsednika in nadzornega odbora,
- višini članarine,
- pritožbi zoper odločitve upravnega odbora o disciplinskih ukrepih,
- združitvi ali prenehanju dela NSZ,
- drugih zadevah, predvidenih na dnevnem redu občnega zbora.

16. člen

Občni zbor NSZ odpre in začne predsednik ali od njega pooblaščen član. Občni zbor lahko izvoli delovno predsedstvo. Poleg tega lahko občni zbor izvoli zapisnikarja in dva overitelja zapisnika.

17. člen

O delu občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik NSZ in zapisnikar, lahko tudi dva overitelja zapisnika, če sta ta izvoljena.

6. UPRAVNI ODBOR

18. člen

Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora in opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno-tehnične zadeve, ki mu jih naloži občni zbor ali predsednik.

19. člen

Upravni odbor sestavljajo najmanj trije člani, od katerih je eden predsednik upravnega odbora in hkrati predsednik NSZ, eden podpredsednik, eden pa tajnik NSZ.

20. člen

Predsednika in člane upravnega odbora NSZ imenuje občni zbor NSZ. Občni zbor ločeno imenuje predsednika, najmanj enega podpredsednika, tajnika in blagajnika, ki so hkrati tudi člani upravnega odbora. Po funkciji postane član upravnega odbora tudi odgovorni urednik revije Zaveza.

21. člen

Mandat članov upravnega odbora je štiri leta. Člani so lahko ponovno izvoljeni.

22. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje seje občnega zbora,
- uresničuje sklepe občnega zbora,
- sprejme predlog letnega programa dela NSZ,
- pripravlja gradivo za seje občnega zbora,
- sprejema finančni načrt in predlaga letni obračun,
- imenuje urednika glasila "Zaveza"
- ustanavlja komisije oziroma področne delovne skupine in imenuje njihove člane,
- pripravlja predloge za imenovanja in razrešitve organov NSZ
- podeljuje občasne nagrade zaslužnim članom NSZ,
- poroča občnemu zboru o svojem delu,
- opravlja druge naloge po tem statutu ali po pooblastilu občnega zbora.

23. člen

Seje upravnega odbora sklicuje predsednik NSZ po potrebi. Upravni odbor je odgovoren za svoje delo občnemu zboru. Upravni odbor veljavno sprejema sklepe, če je na seji prisotna večina članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina prisotnih članov.

7. NADZORNI ODBOR

24. člen

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik in dva člana, ki jih imenuje občni zbor. Nadzorni odbor veljavno sklepa, če sta prisotna vsaj dva člana nadzornega odbora. Nadzorni odbor deluje samostojno in se sestaja po potrebi. Člani nadzornega odbora smejo biti prisotni tudi na sejah upravnega odbora.

Nadzorni odbor nadzira finančno poslovanje in poroča o delu organov društva. O svojih ugotovitvah odbor poroča rednemu in po potrebi izrednemu občnemu zboru. Člane nadzornega odbora izvoli občni zbor NSZ za mandatno obdobje štirih let. Nadzorni odbor je odgovoren občnemu zboru NSZ.

25. člen

Nadzorni odbor je hkrati tudi častno razsodišče, ki ima sledeče naloge:

- sprejema in obravnava pritožbe članov NSZ,
- predlaga disciplinske ukrepe zoper člane.

Častno razsodišče kot disciplinsko sankcijo lahko predlaga opomin ali izključitev člana iz NSZ. Zoper disciplinsko sankcijo ima prizadeti član pravico do pritožbe v roku 15 dni. O pritožbi odloča upravni odbor v roku tridesetih dni.

8. PREDSEDNIK

26. člen

Predsednik NSZ opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa NSZ ter skrbi za izvajanje aktov NSZ,
- sklicuje seje občnega zbora,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora, katerega predsednik je,
- podpisuje akte in sklepe občnega zbora in upravnega odbora NSZ,
- vodi koordinacijo z območnimi in krajevnimi odbori,
- opravlja druge naloge, ki mu jih zaupata občni zbor in upravni odbor NSZ.

Predsednik NSZ je odgovoren za zakonitost delovanja NSZ in njeno poslovanje. V njegovi odsotnosti lahko vse naloge predsednika opravlja podpredsednik.

9. TAJNIK

27. člen

Občni zbor imenuje tajnika. Tajnik društva je odgovoren za:

- organizacijo dela društva,

- evidenco članstva,
- delo in stike z državnimi in drugimi organizacijami ter ustanovami,
- splošna finančna in administrativna opravila.

10. BLAGAJNIK

28. člen

Blagajnik vodi poslovne knjige društva in skrbi za pripravo računovodskih poročil.

11. FINANČNO POSLOVANJE

29. člen

NSZ lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje: s članarino, z naslova materialnih pravic in dejavnosti NSZ, z darili in volili, s prispevki donatorjev, iz javnih sredstev in iz drugih virov.

Če NSZ pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari dobiček, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je bila ustanovljena.

30. člen

Premoženje NSZ sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last NSZ in so kot take vpisane v knjigo inventarja. S premoženjem NSZ upravlja upravni odbor.

Listine finančnega značaja podpisuje predsednik NSZ. Za odtujitev ali obremenitev nepremičnin potrebuje soglasje upravnega odbora.

31. člen

Finančno poslovanje NSZ poteka v skladu z zakonodajo in načrtom NSZ. NSZ lahko razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah odobrenega finančnega načrta.

NSZ vodi poslovne knjige v skladu s finančnimi in računovodskimi predpisi po sistemu enostavnega knjigovodstva.

12. KONČNA DOLOČILA

32. člen

Pobudo za spremembo ali dopolnilo statuta lahko vloži vsak član NSZ. O tem, ali bo predlog dan na dnevni red občnega zbora, odloči upravni odbor.

Predlog mora predsednik dati na dnevni red na prvi seji upravnega odbora in o njem v 15 dneh obvestiti članstvo.

33. člen

NSZ preneha s svojim delovanjem, če tako s sklepom odloči občni zbor. Sklep o prenehanju mora biti sprejet z dvotretjinsko večino vseh prisotnih članov na občnem zboru.

Ob prenehanju delovanja NSZ občni zbor s sklepom odloči, da se sredstva in lastnina NSZ prenesejo na sorodno organizacijo ali na Karitas Slovenije.

34. člen

Ta statut prične veljati z dnem sprejema na občnem zboru in se priklasi ustreznim državnim organom.

V Ljubljani, 30. marec 2019

dr. Matija Ogrin
predsednik